

ABONNEMANGSANMÄLAN RENHÅLLNING

Datum för ägarbyte _____

Ny fastighetsägare

Namn	Personnr / Organisationsnr
Fastighetsägare (om fler än en)	Personnr / Organisationsnr
Gatuadress	Postadress
Tfn bostad	Mobil
E-post	

Fastighetsuppgifter

Fastighetsbeteckning	Fastighetens anläggningsadress
----------------------	--------------------------------

Val av abonnemangstyp

<input type="checkbox"/> Året runt <input type="checkbox"/> Sommar (1 maj till 30 september)
--

Val av kärl och sortering

Sorterat		Osorterat
Brännbart (grönt kärl)	Matavfall (brunt kärl)	
<input type="checkbox"/> 80 L <input type="checkbox"/> 130 L <input type="checkbox"/> 190 L	<input type="checkbox"/> 80 L <input type="checkbox"/> 130 L <input type="checkbox"/> Hemkompostering, fyll i blanketten på baksidan	<input type="checkbox"/> 130 L <input type="checkbox"/> 190 L <input type="checkbox"/> 370 L

Önskad hämtningsintervall

Brännbart <input type="checkbox"/> Var 14:e dag <input type="checkbox"/> Var 4:e vecka
Matavfall och osorterat avfall hämtas alltid var 14:e dag och kan inte ändras.

Undertecknad inflyttad fastighetsägare förbinder sig härmed att följa allmänna bestämmelser för Renhållningsordningen samt att erlägga brukningsavgifter enligt Kommunfullmäktige antagen renhållningstaxa . Fastighetsägare har betalningsansvar för avgifter tills dess fastigheten övergår i annans ägo.

Namnteckning

Ort och datum	Underskrift fastighetsägare
---------------	-----------------------------

Det ifyllda avtalet skickar du till: Affärsverken AB, Frisvar, Kundnr 351045009, 371 20 Karlskrona.
Frankeras ej, Affärsverken betalar portot.



ANMÄLAN OM KOMPOSTERING AV HUSHÅLLSAVFALL

Enligt antagna föreskrifter av kommunfullmäktige 2009-02-26 § 30 om avfallshantering för Karlskrona kommun skall en anmälan göras till kommunen om en fastighetsägare eller nyttjanderättsinnehavare avser att på fastigheten kompostera annat avfall än trädgårdsavfall.

Information om behandling av personuppgifter. Genom din anmälan kommer dina personuppgifter att förtecknas i ett databasregister hos Karlskrona kommun, Miljö- och byggnadsnämnden. Uppgifterna behövs för att hantera din anmälan. Du har rätt att en gång per år, efter skriftlig ansökan, få veta vilka uppgifter om dig som finns registrerade. Efter begäran ska felaktiga eller ofullständiga uppgifter rättas, blockeras eller utplånas. Ansökan ställs till Karlskrona kommun, Miljö- och byggnadsnämnden.

Fastighetsuppgifter

Fastighetsbeteckning (se till exempel uppgifter i deklARATION)		Fastighetsadress	
Fastighetsägare, namn			Personnummer/Organisationsnummer
Adress		Postadress	
Telefon bostad (även riktnummer)	Mobil	Telefon arbete (även riktnummer)	
E-postadress			
@			
<input type="checkbox"/> Helårsbostad	<input type="checkbox"/> Fritidshus	<input type="checkbox"/> Flerfamiljshus	

Typ av kompostbehållare och placering

Fabrikat	Volym (liter)	Material (ange)
Hemmabyggd*	Varmkompost	
<input type="checkbox"/> Ja *Skiss/beskrivning på behållare ska bifogas	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Ange avstånd till närmaste grannbostad, meter	Ange avstånd till närmaste fastighetsgräns, meter	

Jag intygar härmed att ovanstående uppgifter är riktiga och godkänner samtidigt att Karlskrona kommun får genomföra kontroll av kompostbehållaren på plats.

Namnteckning

Ort och datum	Fastighetsägare, namnteckning
---------------	-------------------------------

Krav på komposteringen

- Att komposteringen sker i en sluten behållare om annat avfall än enbart vegetabiliskt avfall skall komposteras.
- Kompost för matavfall skall vara försedd med ändamålsenligt skydd mot gnagare, det skall vara en skadedjurssäker behållare.
- Att den som komposterar sitt matavfall själv också tar hand om den färdiga komposten utan olägenheter för människors hälsa eller miljön.
- Att komposteringen sker utan sanitär och visuell olägenhet för omgivningen.

Miljö- och byggnadsnämnden översänder kopia av svaret på anmälan till Tekniska förvaltningen om detta inte meddelats på annat sätt.